

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОСТЁНКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**Принято:
Педагогическим советом
протокол № 1
от « 30» 08.2024г.**

**Утверждаю:
Директор МБОУ
«Костёнковская СОШ»
_____ А.В. Астапенко
Приказ № _____
от «__» _____ 2024г.**

**Согласовано:
Совет родителей
протокол № 1
от «_04» _09_2024г**

**Согласовано:
Совет старшеклассников
протокол № 1
от 05.09.2024г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Костёнковская средняя общеобразовательная школа»**

Общие положения.

1.1. Данное Положение о режиме занятий обучающихся является локальным нормативным актом, регламентирующим режим занятий обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Костёнковская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом МОиН РФ от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189 (с изменениями, внесенными постановлением от 24.11.2015г. № 81);
- уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Костёнковская средняя общеобразовательная школа»;
- учебным планом Учреждения;
- календарным учебным графиком Учреждения.

2. Цели и задачи.

2.1. Упорядочение образовательной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Организация образовательной деятельности.

3.1. Организация образовательной деятельности в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, календарного учебного графика и регламентируется расписанием занятий, расписанием звонков, утвержденным приказом директора Учреждения. Все регламентирующие режим занятий обучающихся локальные нормативные акты размещаются на официальном сайте Учреждения в интернете в свободном доступе для обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Календарный учебный график разрабатывается на каждый учебный год Учреждением самостоятельно и утверждается приказом директора

Учреждения.

Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

3.3. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.4. Продолжительность учебного года во 2-11 классах составляет не менее 35 недель (без учета государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах 34 недели), в первом классе - 33 недели.

3.5. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение учебного года дополнительные каникулы продолжительностью 7 календарных дней.

3.6. Учебный план рассчитан на 5-дневную рабочую неделю в режиме

3.7. Продолжительность урока (академический час) во всех классах, за исключением 1 классов, не должна превышать 45 минут.

3.8. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май - по 45 минут по 4 урока в день и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры);
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

В целях предупреждения переутомления обучающихся и сохранения оптимального уровня их работоспособности на протяжении недели в расписании занятий может предусматриваться облегченный учебный день - пятница.

3.9. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2-го или 3-го уроков) - 15 минут. Вместо одной. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.11. Дежурство по Учреждению педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с «Положением о дежурстве» и определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по ВП в начале каждой четверти и утверждается директором

Учреждения. Дежурство учителей по Учреждению начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока и осуществляется в соответствии с должностной инструкцией дежурного учителя и Положением о дежурстве (правилами трудового распорядка).

3.12. Время начала работы каждого учителя - за 15 минут до начала своего первого урока, в начальной школе за 20 минут. Организацию образовательной деятельности осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией». Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.13. В Учреждении действует пропускной режим в целях обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников, усиления антитеррористической защищенности. Ответственному за пропускной режим Учреждения категорически запрещается впускать в здание Учреждения посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательной деятельности.

3.14. Учреждение обеспечивает условия для питания всех обучающихся. Обучающиеся питаются в соответствии с утвержденным графиком.

3.15. Количество классов в Учреждении определяется ежегодной потребностью населения и зависит от санитарных норм и условий проведения образовательной деятельности.

4. Требования к учебной нагрузке обучающихся.

4.1. Учебные занятия начинаются 08:30 часов. Окончание занятий не позднее 15.30 часов.

4.2. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в 1 - 9 классах, федерального компонента государственного образовательного стандарта, регионального компонента и компонента образовательного учреждения в 10-11 классах, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки, рекомендуемой СанПиНом.

4.3. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

4.4. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;

- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы устанавливаются в третьей четверти.

4.5. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах - 1,5 ч.; в 4-5 классах - 2ч.; в 6-8 классах - 2,5ч.; в 9-11 классах - до 3,5 ч.

4.6. Освоение образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

4.7. В период осенних, зимних и весенних каникул в Учреждении проводятся мероприятия согласно утвержденному директором плану основных мероприятий. Планы основных мероприятий на каникулы размещаются на официальном сайте Учреждения в сети интернет и доступны для ознакомления с ними всеми заинтересованными лицами.

5. Требования к организации медицинского обслуживания обучающихся.

5.1. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен управлением здравоохранения администрации за Учреждением.

5.2. Медицинские осмотры обучающихся в Учреждении организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

5.3. Обучающиеся допускаются к занятиям в Учреждении после перенесенного заболевания только при наличии справки врача-педиатра.

5.4. В Учреждении организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

5.5. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносят сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, состоянии здоровья, рекомендуемом размере учебной мебели (в начальной школе).

5.6. В случаях объявления карантина, приостановления занятий в связи с понижением температуры наружного воздуха изменение в режиме работы Учреждения определяется приказом директора Учреждения в соответствии с нормативно-правовыми документами.

6. Режим внеурочной деятельности.

6.1. Внеурочная деятельность обучающихся организуется не менее чем через 45 минут после окончания уроков. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

6.2. Режим занятий по внеурочной деятельности, организованной по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в рамках реализации ФГОС НОО, ООО регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности.

6.3. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагог, который назначен приказом директора Учреждения.

6.4. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором Учреждения.